

LICEO SCIENTIFICO STATALE “L. DA VINCI”

C.F. n. 80011260264

Viale Europa, 32 – 31100 TREVISO

Prot. n. _____
Allegati N. 4
RACCOMANDATA A.R.

Treviso, _____

Spett.le

OGGETTO: Invito a concorrere alla gara per l' affidamento in concessione al Liceo Scientifico Statale “L. da Vinci” di Treviso che assicuri il servizio di distribuzione automatica di bevande calde, fredde e snacks presso la sede di Treviso – viale Europa, 32.

Si invita codesta Ditta a concorrere alla gara in oggetto, esperita presso questo Liceo (in seguito denominato LSdV), in applicazione di quanto previsto da:

- D.M. 01 agosto 2002, recante “il regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia”;
- disposizioni e norme di dettaglio enunciate nei seguenti documenti, allegati al presente bando, del quale costituiscono parte integrante:
 - Capitolato tecnico contenente le norme di dettaglio della convenzione/contratto (**allegato 1**);
 - Progetto di convenzione/contratto (**allegato 2**);
 - Elenco locali per distributori automatici (**annesso A allegato 1**);
 - Listino prezzi (**allegato 3**);

PROCEDURA DI GARA

1. DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

La Ditta accorrente dovrà presentare, in apposito plico **chiuso e sigillato**, recante l' intestazione della Ditta, nonché l' indicazione dell' oggetto e della data della gara, la documentazione di seguito indicata.

- un documento pena esclusione dalla gara comprovante l' avvenuto sopralluogo presso i locali ove si svolgerà il servizio. A riguardo dovranno essere presi contatti con il Dsga Sig.ra Marella Campanelli, tel. 0422 23927;
- capitolato Tecnico (all. 1), firmato in ogni sua pagina, per accettazione dello stesso, da parte di chi ha la rappresentanza legale della Ditta;
- copia della presente lettera di invito e del progetto di convenzione/contratto (all. 2), firmati in ogni pagina, per accettazione, dal legale rappresentante della Ditta;
- listino prezzi (allegato 3), firmato dal legale rappresentante della Ditta;
- offerta di contributo annuo per l' utilizzo dei locali ove si svolgerà il servizio (annesso A allegato 1) in misura non inferiore a € 2.500,00;

2. INOLTRO DELLA DOCUMENTAZIONE

Il plico contenente la documentazione di gara dovrà essere recapitato al Liceo Scientifico Statale "L. da Vinci"– Viale Europa, 32 – 31100 TREVISO, a mezzo posta o corriere entro e non oltre le ore **12.00 del giorno 27 giugno 2009.**

Il Liceo Scientifico "Da Vinci" non risponderà di eventuali disguidi e/o ritardi in fase di consegna da parte delle Poste o del corriere, conseguentemente la ditta assume a proprio carico il rischio di tale modalità di consegna, nella considerazione che l'eventuale recapito a mezzo posta o corriere oltre il termine anzidetto comporterà l'esclusione della ditta dalla gara.

I plichi non pervenuti nei termini previsti saranno custoditi agli atti di ufficio senza procedere all'apertura delle buste contenenti le offerte.

3. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara è ad unico esperimento e si procederà alla aggiudicazione del servizio, in presenza di almeno una offerta valida, alla Ditta che, nel rispetto delle caratteristiche richieste, avrà presentato l'offerta con il contributo annuo più alto.

La Ditta aggiudicataria ha l'obbligo di provvedere alla sottoscrizione della convenzione/contratto entro cinque giorni dalla data di aggiudicazione e, comunque, dietro invito dello S.M.D..

Nel caso in cui la Ditta aggiudicataria non sottoscriva l'atto negoziale anzidetto nel termine fissato, lo S.M.D., con semplice preavviso amministrativo e senza bisogno né di messa in mora né di giudiziale diffida:

- dichiarerà tale Ditta decaduta dall'aggiudicazione;
- procederà ad una nuova aggiudicazione in favore della Ditta che segue nella classifica generale ovvero all'esperimento di una nuova gara.

L'offerta vincolerà la Ditta fin dal momento della sua presentazione, mentre l'aggiudicazione diventerà definitiva ed impegnerà l'Amministrazione soltanto dopo il perfezionamento dell'iter negoziale, nei modi e nei termini di legge.

4. NORME PARTICOLARI

a. DOCUMENTAZIONE

La Ditta aggiudicataria è tenuta a consegnare al Liceo Scientifico "Da Vinci" tutti i documenti, certificati e dichiarazioni inerenti allo svolgimento del servizio, che saranno richiesti dal Liceo Scientifico "Da Vinci" nel periodo di validità della convenzione/contratto, prima della stipula della convenzione.

Il concessionario sarà inoltre obbligato a costituire a sue spese una polizza assicurativa di adeguato massimale a garanzia della responsabilità civile verso terzi per danni o infortuni che dovessero occorrere a cose o persone comunque presenti nell'organismo di protezione sociale.

b. NORME E CONDIZIONI CHE REGOLANO IL SERVIZIO

Il servizio di cui trattasi si intende vincolato a tutti i patti, oneri e condizioni contemplati ed espressi dalla normativa vigente.

5. NORME FINALI

Il Liceo Scientifico "Da Vinci" si riserva la facoltà di annullare l'aggiudicazione della gara, qualora a carico dei responsabili della ditta aggiudicataria risultino procedimenti o provvedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione previste dalla vigente normativa contro la delinquenza mafiosa (Legge 19.03.1990, n. 55 e successive modifiche).

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Giuseppina Vincitorio